

# **GUIDE D'UTILISATION**

# VOTRE PORTAIL ADHÉRENT UEGAR

Plateforme connectée de santé au travail

| UEgar. THA  | IE SANTE (1252)   | ଓ 📽 👋 🛓 🕐 🖽  | * 🕺 🕙 U  |  |
|---|---|--|--|--|
| Declaration des effectifs et         Declaration des effectifs et           Declaration des effectifs et         Echanger sinc mon Service           Declarer un accident         Declarer un arrêt   | Visitos à venir<br>Aucure visite à venir à ce jour  | Ataliar de privention<br>Aucon atelier à ventr à ce jour   | Action en milieu de travail en cours<br>Aucune action sur le milieu de travail en cours    | Proposition 1<br>d'andragement du poste ou du<br>temps de traveil          |
| •<br>Bienvenue sur votre portail<br>adhérents !   | Effectif<br>♀ Femmes<br>1 (40 ans)<br>♂ Hommes  | Par contrat  | Par catégorie<br>6 7   | Entrées<br>1 M<br>Sorties  |
|   | 7 (41 ans)  | Contrar à durée indéterminée (CDD): 9<br>contrar à durée déterminée 1<br>Contrar à durée déterminée (CDD): 1 | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>0<br>   | 0 >  |
|   | Visites médicales<br>Réalisées<br>• VIP Initiale tous professionnels de samé : 1<br>• VIP Initiale Médecin (Embauche) : 1   | Avis délivrés  | Annulées -<br>anéngemen de pase : 1 - Aucune vísite ann<br>de pose : 1 - Aucune vísite ann | Sur les 5 dernières années   |
| La plateforme uligar a del pennie pour fueltier vos advances avec l'iduaire de Thalia Bunti,<br>amplifier vos admanches administratives, ambliorer le suivi de la santé de vos sularés et vous ader<br>danse la materiarie de rinquase protesionnal alle a vere activiti.<br>Nous vous invitore a decouvrir les différentes functionnalités à votre disposition, dont ;   | Prévention<br>Ateliers de prévention<br>Aucun atelier   |  | AMT réalisées  | Sur les 5 demères années<br>Isation de fohe d'entreprise ; 2<br>(cdSCT : 1 |
| One relating global do saivi do vis assettantes, sub traversi d'indicataursi et de tableaur de bord.     La declaración demandiariante de vas offections, l'applement de vas factures est la saivi des<br>attestatavia.     La declaración de vas concentras et la gestion des anels de traval.     La declaración de vas concentes et la gestion des anels de traval.     A s'increas entreprinsivalization.     Vinesse entreprinsivalization.     Vinesse entreprinsivalization.     Un stockege sécuricé et confidenteil de vos documents (attestations de visite, factures, DU), etc.  | Accidents et arrêts de travail<br>Accidents du travail<br>Aucun accident  | Arrêts de travail<br>Aucun arrêt   |  | Sur les 5 dernières années   |
| Normadad par, une application mode utger et dependent tietentargeole un roje et Antroio 1<br>Norman in the second part of the seco | Thalie Santé - Bergère         75009, Paris         0       10:320 + 13:00         13:45 + 19:00         13:45 + 19:00         0:83:0 + 13:00         13:45 + 19:00         19:45 + 19:00         19:45 + 19:00         19:45 + 19:00         19:45 + 19:00         19:45 + 19:00 |  |  |  |

## **1. OUVRIR VOTRE COMPTE**

Vous avez reçu un mail de Thalie Santé, votre service de prévention et santé au travail, vous invitant à vous inscrire pour vous connecter à uEgar, votre portail adhérent prévention et santé au travail :

| ×                            | Thalie Santé<br>7 rue Bergère CS 88852<br>75441 Paris Cedex 09<br>01 49 27 60 00 | Centre Pleyel<br>187 Bd Anatole France<br>93200 St Denis | Centre Boulogne<br>62 bis Av André Morizet<br>92100 Boulogne-Billancourt<br>01 49 27 63 70 |
|------------------------------|--|--|--|
| Inalie Sante                 | www.thalie-sant  | e.org   contact@   | Pthalie-sante.org  |
| Inscription à uEg            | ar©  |  |  |
| THALIE SANTE VOL             | is propose de vous   | inscrire au service                                      | e uEgar©.  |
| Cliquez <u>ici</u> pour vous | inscrire.  |  |  |
| Vous êtes déjà inscrit au s  | ervice uEgar© ou PREV'En   | treprise© ? Cliquez <u>ici</u> .                         |  |
|                              |  |  |  |

Après avoir cliqué sur « ici », une fenêtre s'ouvre avec le nom de votre établissement. Il vous suffit alors de saisir un identifiant de connexion (email) et le mot de passe de votre choix, puis de cliquer sur le bouton « s'inscrire ». Votre compte est ouvert !

|  | Créer un nouveau compte.    |
|--|-----------------------------|
| 0  | Je suis déjà inscrit(e)     |
| Je souhaite créer un nouveau con   | mpte                        |
| Etablissement géré   | * Champ obligatoire         |
| Identifiant de connexion *   | Numéro de téléphone         |
|  |                             |
| Mot de passe *   | Confirmer le mot de passe * |
| Mot de passe<br>& 8 caractères minimum.<br>A 1 lettre en minuscule minimum.<br>A 1 lettre en majuscule minimum.<br>A 1 caractère spécial minimum.<br>J'ai lu et j'accepte les conditions gén | Confirmer le mot de passe   |



# 2. DÉCOUVRIR LA PLATEFORME

• Le menu de navigation haut

# uEgar.

Un clic sur le logo uEgar en haut à droite de votre écran vous permet de retourner sur la page d'accueil, quelle que soit la page sur laquelle vous vous trouvez.

THALIE SANTE (1252)

A côté du logo uEgar, vous trouverez le nom et le code de votre entreprise.



Les pictogrammes vous permettent d'accéder à l'ensemble des actions et informations qui vous sont ouvertes.





## Détails des pictogrammes :

#### Enquêtes

| ७ 📽 👋 🔺 🗇  | * <b>4</b> O U     |                       |
|--|--------------------|-----------------------|
| Enquête  | Description        | Date de réponse       |
| Etude du ressenti entreprise sur la satisfacti travail | on des salariés au | Répondre              |
| Enquête employeurs                                     |                    | 28/12/2018 à<br>11:36 |

Liste des enquêtes (ou questionnaires) que votre Thalie Santé vous aura partagés. Vous pourrez y répondre en cliquant directement sur le nom de l'enquête. Les résultats seront automatiquement incrémentés dans votre dossier et accessibles à votre Thalie Santé.

| Mes rendez-vous                      |                                     |                                       |             |  |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------|--|
| 🗈 🕫 📽 🐇 🚺                            | <b>4</b> 0 U                        |                                       |             |  |
| Motif                                | Quand ?                             | Avec qui? Où ?                        | Commentaire |  |
| Examen Médical d'Aptitude périodique | 24/05/2022 à 10:45<br>dans 5 jours  | Dr. SIMON Charles<br>Centre de visite |             | <ul> <li>● Détails</li> <li>● Déplacer</li> <li>➡ Changer de salarié</li> <li>× Annuler</li> </ul> |
| VIP Périodique                       | 16/11/2021 à 09:45<br>il y a 6 mois | Dr. SIMON Charles<br>Centre de visite |             | Ø Détails  |
| VIP Initiale                         | 14/08/2018 à 11:00<br>il y a 3 ans  | Dr. SIMON Charles<br>Centre de visite |             | Ø Détails  |

Liste des rendez-vous passés, annulés, à venir ou à prendre pour l'ensemble de vos salariés.



Liste des ateliers passés, annulés, à venir auxquels vous êtes ou avez été inscrit.



#### Les accidents du travail et arrêts de travail

| Les accidents du travail  | <b>ਲ</b> ਪੈ                              | ¢ 🔥 (                 | <b>ු රා</b><br>+ Déclar                                       | rer un accident          | Importer   |  |
|---------------------------|--|-----------------------|---|--------------------------|--|--|
| Les arrêts de travail (1) | Victime                                  | Date et heure         | Lieu de l'accident  | Conséquence              | Etat   |  |
|                           | BOGART<br>JEAN<br>11/11/1975 (47<br>ans) | 24/02/2022 à<br>09:00 | Au cours du trajet entre le<br>domicile et le lieu de travail | Sans arrêt de<br>travail | <ul> <li>Validée le 01/03/2022</li> <li>Transmise au Service Santé<br/>Travail le 01/03/2022</li> <li>A transmettre à l'organisme<br/>d'assurance maladie</li> </ul> | <ul> <li>Détails</li> <li>Déclaration d'accident</li> <li>Documents pour NET-Entreprises.fr</li> </ul> |

Liste des accidents et arrêts de travail que vous avez déclarés depuis votre portail, avec la possibilité d'en saisir de nouveaux.

| cidents d   | du travail  |  |   |  | + Ajouter un arrêt   |   |  |
|---|---|--|---|--|--|---|--|
| arrêts de tr  | ravail (1)  | Salarié  | Motif   | Durée Du   | ▶ Au (inclus)  | Commentaire   |  |
|   |   | BACALL Laur  | en maternité  | 100 jours 07/  | 02/2022 • 09/05/2022   | 🖋 Modifier l'arr  | rêt  |
|   |   | 02/06/1977 (45 an  | s)  | 10/  | 05/2022 + 17/05/2022   | <ul> <li>+ Prendre un r</li> <li>✓ Modifier l'arr</li> <li>+ Prolonger l'a</li> </ul>   | rendez-vous<br>rêt<br>rrêt   |
|   |   |  |   |  |  |   |  |
| B () <i>I</i>   | <u>.</u>  | کی کہ میں Tous   | e de demande En attente de  | relance <mark>Pacents</mark> Rechercher  |  | ٩   |  |
| 1 () <b>1</b>   | Prénom  | Tous<br>Bituation contractuelle                              | e de demande En attente de  | e retance (nec/rts Rechercher<br>E-mail  | Demandes d'inscription   | Q<br>Demier rendez-vous   | 0  |
| 5 () <i>E</i>   | Prénom<br>MILLIE  | Cour En attent<br>Tous<br>Situation contractuelle<br>Salarié | e de demande En attente de<br>Date de naissance<br>26/10/1982   | eretance Macons Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont+15@gmail.com                                   | Demandes d'inscription<br>À Utilisateur déjà inscrit   | Q<br>Demier rendez-vous<br>VIP initiate tous professionnels de santé<br>i/y o 5 mois  | Piche satarié  |
| NO A  | Prénom<br>MILLIE<br>JOSEPH  | Cour En attent<br>Tous En attent<br>Salarié<br>Salarié       | Construction  | relance Inscrite Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont+15@gmail.com                                  | Demandes d'inscription<br>O Utilisateur déjà inscrit<br>O Utilisateur déjà inscrit                               | Q<br>Demier rendez-vous<br>VIP initiale tous professionnels de santé<br>il y o 5 mois<br>VIP initiale Médecin (Embauche)<br>il y o 5 mois   | E Fiche satarié  |
| NWN<br>KSON   | Prénom<br>MILLIE<br>JOSEPH<br>MARCEL  | Contractuelle<br>Salarié                                     | Construction     C | e relance 1947/18 Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont=15@gmail.com                                 | Demandes d'inscription<br>O Utilisateur déjà inscrit<br>O Utilisateur déjà inscrit                               | Q<br>Demier rendez-vous<br>VIP initiale tous professionnels de santé<br>di y o 5 mois<br>VIP initiale Médecin (Embauche)<br>di y o 5 mois   | E Fiche salarié  |
| N (D) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A) (A  | Prénom<br>MILLIE<br>JOSEPH<br>MARCEL<br>SEBASTIEN                           |  | Coste de naissance   | e relance 1966/115 Recharcher<br>E-mail<br>helene.fourmont+15@gmail.com                                | Demandes d'inscription<br>Ó Utilisateur déjà inscrit<br>Ó Utilisateur déjà inscrit                               | Q<br>Demier rendez-vous<br>VIP initiale tous professionnels de santé<br>il y o 8 mois<br>VIP initiale Médecin (Embauche)<br>il y o 8 mois   | E Fiche salarié  |
| n<br>NOVET<br>VUET<br>EE  | Prénom<br>MILLE<br>JOSEPH<br>MARCEL<br>SEBASTIEN<br>KEYSER                  |  | O         O           a de demande         En attente de           Date de malsance         24/07/1982           24/07/1982         21/07/1981           31/07/1983         21/05/1983           03/07/1985         21/05/1983  | e relance Miscons Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont+15@gmail.com<br>helene.fourmont+16@gmail.com | Demandes d'inscription<br>O Utilisateur déjà inscrit<br>Utilisateur déjà inscrit<br>Utilisateur déjà inscrit     | Q<br>Demier rendsz-vous<br>VIP Initiale tous professionnels de santé<br>i/y o 8 mols<br>VIP Initiale Médecin (Embauche)<br>i/y o 8 mols   | E Fiche salarié  |
| n Constant Sona Co<br>Sona Constant Sona Consta | Prénom<br>MILLIE<br>JOSEPH<br>MARCEL<br>SEBASTIEN<br>KEYSER<br>ACE          |  | Ome         Ome           Date de mande         Cn attente de de de mande           Date de mande         Cn attente de de de mande           26/00/1982         Composition           20/00/1983         Composition           20/00/1984         Composition           20/00/1985         Composition           20/00/1984         Composition           20/00/1985         Composition           20/00/1985         Composition           20/00/1985         Composition   | eretance freezres Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont+16@gmail.com<br>helene.fourmont+16@gmail.com | Demandes d'inscription<br>C Utilisateur déjà inscrit<br>C Utilisateur déjà inscrit<br>C Utilisateur déjà inscrit | ک<br>Demier rendez-vous<br>VIP initiale tous professionnels de santé<br>עוץ initiale tous professionnels de santé<br>initiale | Fiche satarié   |
| A D A A A A A A A A A A A A A A A A A A   | Prénom<br>MILLIE<br>JOSEPH<br>MARCEL<br>SEBASTIEN<br>KEYSER<br>ACE<br>SASHA |  | Control of the second of  | relance Perrona Rechercher<br>E-mail<br>helene.fourmont+15@gmail.com<br>helene.fourmont+16@gmail.com   | Demandes d'inscription<br>Ó Utilizateur déjà inscrit<br>Ó Utilizateur déjà inscrit<br>Ú Utilizateur déjà inscrit | Q<br>Demier rendez-vous<br>VP initiale tous professionnels de santé<br>il y o 5 mois<br>VIP initiale Médecin (Embauche)<br>il y o 5 mois  | <ul> <li>Fiche salarié</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Envoyer</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Envoyer</li> <li>Fiche salarié</li> <li>Envoyer</li> </ul> |

Liste de l'ensemble de vos salariés. Vous pouvez depuis cette page leur envoyer une invitation à se connecter à leur compte uEgar.

A noter : chaque fois qu'un salarié mentionné sur un écran, une icône « Fiche salarié » est accessible.

🖭 Fiche salarié

Elle donne accès à ses principales informations, dont les documents de fin de visite que vous pouvez télécharger :



| Renseignements   | C Rendez-vous | 🖗 Arrêts de travail | 🖗 Accidents du travail | Documents |  |
|--|---------------|---------------------|------------------------|-----------|--|
| OWN MILLIE   |               |                     |                        |           |  |
| 6/10/1982<br>elene.fourmont+15@gn  | nail.com      |                     |                        |           |  |
| 5/10/1982<br>elene.fourmont+15@gn<br>tuation contractuelle<br><b>Salarié</b> | nail.com      |                     |                        |           |  |

#### Informations de votre service de prévention et santé au travail



Les informations détaillées de votre centre de visite.

### Configuration



Sur cette page, cochez « Utiliser NET-Entreprises.fr » vous permettra d'exporter votre formulaire CERFA au format .EDI de manière à pouvoir l'importer ensuite sur NET-Entreprises. Vous pouvez également y créer des comptes d'accès supplémentaires à votre portail.

#### Alertes



Alertes générées et mises à votre disposition en fonction de vos actions et de votre actualité :

| <ul> <li>Actualiser · Marquer tout co</li> <li>Supprimer les alertes lues · Sup</li> </ul>    | mme lu<br>primer tout               |
|---|-------------------------------------|
| Les informations sur votre centre de visi mises à jour.                                       | te ont été                          |
| 🗹 Marquer comme lue 🗎 Supprimer   | Il y a un mois                      |
| Les informations sur votre centre de visi<br>mises à jour.     Marquer comme lue    Supprimer | <b>ite ont été</b><br>Il y a 2 mois |
| Les informations sur votre centre de visi mises à jour.                                       | te ont été                          |
| Marquer comme lue 🗎 Supprimer   | Il y a 4 mois                       |



#### Mon compte utilisateur

| 🗈 🕖 💪 🖗 😁 ଓ 🌣            | 4 <u>Ο</u> υ  |   |                                  |  |
|--------------------------|---|---|----------------------------------|--|
| Informations générales   |   |   | ✔ Modifier                       |  |
| Identifiant de connexion | helene.fourmont+10@gmail.com  |   | U                                |  |
| Identité                 |   |   |                                  |  |
| Langue                   | Français  | - |                                  |  |
| Date d'inscription       | 12/09/2022  |   |                                  |  |
| Etablissement            |   |   |                                  |  |
| Enseigne commerciale *   | THALIE SANTE  |   |                                  |  |
| Raison sociale *         | THALIE SANTE  |   |                                  |  |
| SIRET                    | 78420129500028  |   |                                  |  |
| Adresse                  | 7 RUE BERGERE<br>75009 PARIS 9EME<br>FRANCE   |   |                                  |  |
| Courrier électronique    | comptabilite@thalie-sante.org   |   |                                  |  |
| Numéro de téléphone      | 0145222044  |   |                                  |  |
| Numéro de fax            |   |   |                                  |  |
| Sécurité                 |   |   | Supprimer mon compte utilisateur |  |
| Mot de passe             | Votre mot de passe n'a jamais été changé.<br>Pour votre sécurité pensez à en changer régulièrement. |   | Modifier votre mot de passe      |  |
| Email de contact         | helene.fourmont+10@gmail.com  | • | Modifier                         |  |

Votre compte utilisateur vous offre la possibilité de modifier vos informations.

#### Le menu latéral gauche UEGOR. THALIE SANTE (1252) U O 🗶 🐐 🔮 🕫 👗 🕗 U Santé 07 ... Effectif Bienvenue sur votre portail ¥ Femmes 1 (40 ans) 1 1 adhérents ! 0 > 7 (41 ans) Visites médicales Prévention . Réal Aucun atelier

Ce menu met à votre disposition des raccourcis vers vos actions principales ainsi qu'un carrousel d'informations, espace de communication de votre service de prévention et santé au travail.



## Détails des boutons :



A la première connexion, il vous sera demandé vos identifiants à votre portail financier (n° d'adhérent et mot de passe) :

| Se connecter su | r son espace adhérent                    |          |
|-----------------|--|----------|
| N° adhérent :   | 007                                      |          |
| Mot de passe    |  |          |
| 🗆 Je dispos     | e d'une connexion en tant que mandataire |          |
| Jai             | oublié mon mot de passe Se co            | onnecter |

Lors des connexions suivantes, le lien vers votre portail financier s'effectuera d'un simple clic sur le bouton.



Cet espace vous permet d'échanger avec Thalie Santé :

| Contacter le Service San   | té Travail                   | * Champ obligatoire |
|----------------------------|------------------------------|---------------------|
| Pour qui ?                 | Salarié Entreprise           |                     |
| Salarié *                  | BROWN MILLIE                 | -                   |
| Identité *                 |                              |                     |
| Mail *                     | helene.fourmont+10@gmail.com |                     |
| Me mettre en copie du mail | -                            |                     |
| Objet                      |                              |                     |
| Commentaire                |                              |                     |
|                            |                              | 0 / 256             |
|                            | Envoyer Annular              |                     |





Vous pouvez effectuer ici la saisie complète de l'accident en accédant au formulaire de déclaration d'un accident du travail.

| Nom et prénom ou raison sociale de l'employeur * |   | Adresse de                            | Adresse de l'employeur *                       |  |                           |
|--|---|---------------------------------------|--|--|---------------------------|
| CONSEIL SYSTEM                                   |   | B RUE GE                              | ERMAIN   |  |                           |
| N° SIRET de l'établissement                      | t d'attache *   | BP 120                                |  |  |                           |
| 522 501 923 00059                                | ~   |                                       |  |  |                           |
| N° de Téléphone                                  | Email   |                                       |  |  |                           |
| 0575381427                                       | conseilsystem@domaine.fr  | 31370                                 |  | AVRAINVILLE                                  | FRANCE                    |
| CPAM de l'employeur                              |   | Nº de risqu                           | ie Sécurité Soci                               | ale  |                           |
| 311 - TOULOUSE                                   | •   |                                       |  |  |                           |
| Nom du service de santé au                       | travail *   | Adresse du                            | service de san                                 | té au travail *                              |                           |
| UEGAR_PROJ                                       |   | Mon adre                              | Mon adresse                                    |  |                           |
|  |   | Ligne 2                               |  |  |                           |
|  |   |                                       |  |  |                           |
|  |   | Ligne 3                               |  |  |                           |
|  |   | 75001                                 |  | Paris  | Pays                      |
| LA VICTIME<br>Indiquez le n° de sécurité s       | sociale de la victime, ses nom et prénom, ses o<br>d'embauche et sa profession, sa qualificatic | coordonnées pers<br>on professionnell | sonnelles (adres<br>e et son ancien<br>Adresse | se et code postal, so<br>neté dans le poste. | n n° de téléphone), sa da |
|  |   |                                       | 7 mo Sould                                     |  |                           |
| Salarie  |   | -                                     | 7 rue sevig                                    | ne   |                           |
| BALME DAVID                                      |   |                                       |  |  |                           |
| BALME DAVID                                      | Date de nais  | sance *                               | Ligne 2  |  |                           |
| BALME DAVID Nº d'immatriculation ?               | Date de nais  | ssance *                              | Ligne 2  |  |                           |
| BALME DAVID N° d'immatriculation ? Sexe *        | Date de nait<br>09/10/1994<br>Nationalité *   | ssance *                              | Ligne 2<br>Ligne 3                             |  |                           |

Les informations connues de Thalie Santé sont pré-renseignées sur le formulaire CERFA :

Une fois le formulaire rempli et validé, il vous suffit de télécharger la déclaration en .EDI, et d'importer le fichier sur Net entreprise.

Le dossier de votre salarié est automatiquement incrémenté.



Vous pouvez ici saisir vos arrêts de travail, associés ou non à un accident de travail. Cela incrémente automatiquement le dossier du salarié.

| Ajouter un arrêt de travail |                     | * Champ obligatoire |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|
| Salarié                     |                     | *                   |
| Motif                       | accident de trajet  | *                   |
| Du                          | 20/02/2023 Au       |                     |
| Commentaire                 |                     | 0 / 1024            |
|                             | Enregistrer Annulor |                     |

Vous aurez ensuite la possibilité de prendre un rendezvous de reprise à la suite de l'arrêt de travail, de modifier ou de prolonger l'arrêt :

- Prendre un rendez-vous
- 🖋 Modifier l'arrêt
- Prolonger l'arrêt



## • La partie centrale

| UEgar. TH   | LIE SANTE (1252)  | 99 😤 👋 🗋 🗇  | * <b>* * 9</b> U  |  |
|---|---|---|---|--|
| Péclaration des effectifs et<br>Financier Echanger avec mon Service Santé Travail   | Visites à venir<br>Aucune visite à venir à ce jour  | Atelier de prévention<br>Aucun atelier à venir à ce jour  | Action en milieu de travail en cou<br>Aucune action sur le milieu de travail en o | rs Proposition 1<br>d'aménagement du poste ou du         |
| Déclarer un accident 🧳 Ajouter un arrêt   |   | <u> </u>  | Ε   | temps de travail   |
| ••  | Effectif  |   |   | -  |
| Bienvenue sur votre portail<br>adhérents !  | ♀ Femmes<br><b>1 (40 ans)</b><br>♂ Hommes   | Par contrat   | Par catégorie<br>8<br>7   | Entrées<br>1 🎽<br>Sorties                                |
|   | 7 (41 ans)  | Contrat à durée indéterminée (CDD): 6     contrat à durée déterminée (CDD): 1     Contrat à durée déterminée (CDD): 1 | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>0<br>0<br>8  | 0 🔶  |
|   | Visites médicales   |   |   | Sur les 5 dernières années                               |
|   | • VIP Initiale tous professionnels de santé : 1     • VIP Initiale Médecin (Embauche) : 1 | Avis delivires<br>Attestation de suivi avec<br>Apte avec aménagemen   | aménagement de poste : 1<br>n de poste : 1 Aucune                                 | es<br>visite annulée                                     |
|   | Prévention<br>Ateliers de prévention  |   | AMT ré  | Sur les 5 dernières années                               |
| La plateforme uégar a été pensée pour facilitar vos échangos avec l'équipe de Thaile Santé,<br>simplifar vos démarches administratives, amélioner le suivi de la santé de vos salariés et vous aider<br>dans la matrice des risques professionnels liés à votre activité. | Aucun atolier   |   | 4   | Réalisation de fiche d'entreprise : 2.     CSE/CSSCT : 1 |

Elles présentent les informations principales « santé et prévention » de vos salariés

#### Détails des rubriques :



Visites prévues auprès de vos salariés. Pour chaque visite, vous pourrez accéder aux informations et télécharger la convocation que le salarié aura reçu en parallèle :

| A        | 🔀 Vendredi 29 avril 2022 |  |  |  |
|----------|--------------------------|--|--|--|
| <u>ت</u> | ④ 09:30 ▶ 09:45          |  |  |  |
|          | <b>LAZRAK DEBORAH</b>    |  |  |  |
|          | VIP Périodique           |  |  |  |
|          |                          |  |  |  |

Atelier de prévention Aucun atelier à venir à ce jour

Ateliers qui ont été planifiés et pour lesquels Thalie Santé vous a positionné en tant que participant. Selon l'atelier, vous pourrez avoir la possibilité de rajouter vos salariés participants :





Actions en milieu de travail débutées par l'équipe qui vous suit :



Etude de toute nouvelle technique de produ Dr. BRUNO Catherine ALONSO DE LINAJE GARCIA CORALIE



Propositions d'aménagement du poste ou du temps de travail faites à vos salariés lors de leur dernière visite.

| Effectif                              |  |  |                       |
|---------------------------------------|--|--|-----------------------|
| ♀ Femmes                              | Par contrat  | Par catégorie                                      | Entrées               |
| 1 (40 ans)<br>o' Hommes<br>7 (40 ans) | Contrat à durée indéterminée (CDI) : 6     contrat à durée déterminée : 1     Contrat à durée déterminée (CDD) : 1 | 8<br>6<br>4<br>2<br>0<br>SI (Sulvi Individuel) (8) | 1 ≥<br>Sorties<br>0 → |

Répartition de l'effectif par sexe et âge, par contrat et par catégories d'effectifs, ainsi qu'un indicateur sur les entrées et sorties.



Données sur les visites médicales, les AMT, et les accidents et arrêts de travail que vous avez déclarés sur les cinq dernières années.





Informations sur votre service de prévention et santé au travail.

Retrouvez aussi votre portail connecté sur votre smartphone en téléchargeant l'application mobile « uEgar » sur App Store et Google Play !



